

ПРОТОКОЛ № 5/2022

ежемесячного совещания Главы муниципального округа Сокольники с муниципальными служащими аппарата Совета депутатов по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления

30 мая 2022 года

16-00 часов

Присутствовали:

Глава МО Сокольники — Коврикова Людмила Николаевна

Начальник организационного отдела
АСД МО Сокольники — Кузнецова Наталья Юрьевна

Главный бухгалтер – начальник
финансово–экономического отдела
АСД МО Сокольники — Гацман Галина Алексеевна

Советник по организационной работе
АСД МО Сокольники — Дорохина Елена Борисовна

Консультант АСД МО
Сокольники — Митяева Наталья Сергеевна

Перед началом проведения совещания Коврикова Л.Н. предупредила присутствующих о неразглашении конфиденциальных сведений, ставших известными в ходе данного совещания.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О злоупотреблении служебным положением муниципальными служащими и использовании информации, ставшей известной в ходе выполнения служебных обязанностей.

Слушали:

Коврикова Л.Н. – напомнила о неукоснительном соблюдении требований к служебному поведению и служебной этике муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Сокольники

Коврикова Л.Н. разъяснила муниципальным служащим следующее:

1. Злоупотребление служебным положением

- муниципальный служащий не должен предлагать никаких услуг, оказания предпочтения или иных выгод, каким-либо образом, связанных с его положением в качестве муниципального служащего, если у него нет на это законного основания;

- муниципальный служащий не должен пытаться влиять в своих интересах на какое бы то ни было лицо или организацию, в том числе и на других муниципальных служащих, пользуясь своим служебным положением или предлагая им ненадлежащую выгоду.

2. Использование информации

- муниципальный служащий может сообщить и использовать служебную информацию только при соблюдении действующих в муниципальном органе норм и требований, принятых в соответствии с федеральными законами;

- муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры для обеспечения гарантии безопасности и конфиденциальности или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением служебных обязанностей;
- муниципальный служащий не должен стремиться получить доступ к служебной информации, не относящейся к его компетенции;
- муниципальный служащий не должен использовать не по назначению информацию, которую он может получить при исполнении своих служебных обязанностей или в связи с ними;
- муниципальный служащий не должен задерживать официальную информацию, которая может или должна быть предана гласности.

Коврикова Л.Н. проинформировала собравшихся, что во исполнении пункта 3 Главы 3 Решения Совета депутатов муниципального округа Сокольники от 14.12.2021 г. № 14/9 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Сокольники на 2022 год», следующее совещание запланировано на 27.06.2022.

**Глава муниципального
округа Сокольники**

Л.Н. Коврикова

Протокол вела:
Кузнецова Н.Ю.